



Beknopte samenvatting handleiding machtigingen

Voor adviseurs en afnemers

Wat is een project?

Voor elke afnemer van KWL-data en voor elke adviseur zijn er 4 projecten aangemaakt binnen de KWL, namelijk:

- KWL Inzien
- KWL Beheren
- KWL Volmacht
- KWL Kengetallen

Omzetting	Datasets	Status	
KWL Volmacht	U kunt hierbij toestemming aan betreffende partijen (organisatie en/of...	actief	15 sep. 2021
KWL Kengetallen	U kunt hierbij toestemming aan de (advies) organisatie van een KWL...	actief	15 sep. 2021
KWL Inzien	U kunt hierbij toestemming aan betreffende partijen (organisatie en/of...	actief	15 sep. 2021
KWL Beheren	U kunt hierbij toestemming aan betreffende partijen (organisatie en/of...	actief	15 sep. 2021

Binnen een project staat beschreven met welk doel u een machtiging uitvaardigt. Hierdoor is de melkveehouder altijd op de hoogte van de gevolgen bij het bevestigen of weigeren van een machtiging

Hoe vraag ik een machtiging van de melkveehouder?

Om daadwerkelijk een machtiging te verkrijgen van de melkveehouder, moeten de onderstaande stappen doorlopen worden.

- Klik op Machtigingen
- Klik op Projecten
- Klik op '+ nieuwe machtiging' van het project waar u een machtiging voor wilt uitvragen
- Vul bij 'Nummer' het kvk-nummer van de melkveehouder in
- Vul een startdatum in
- Klik op 'tonen'
- Vul het kvk-nummer van ZuivelNI in (59667222)
- Klik op 'machtiging aanmaken'

Waar kan ik een overzicht van mijn machtigingen vinden?

U heeft de mogelijkheid om in één overzicht al uw machtigingen te zien en te filteren op de status van deze machtigingen.

- Klik op Machtigingen
- Klik op Overzicht machtigingen

Project	Beeld	Status	Actie
KWL Inzien	[Beeld]	actief	[Beeld]
KWL Beheren	[Beeld]	actief	[Beeld]
KWL Kengetallen	[Beeld]	actief	[Beeld]
KWL Volmacht	[Beeld]	actief	[Beeld]

Wilt u inhoudelijke informatie, dan klikt u op de naam van het project van een specifieke melkveehouder.

Klikt u op de knop 'toon bronnen', dan verlaat u KWL en gaat u door naar MijnJoinData om een overzicht te krijgen van de leveranciers die u data leveren.

Moet ik altijd een machtigingsverzoek indienen?

Ja, u bent de vragende partij als het gaat om het ophalen van data of het aanvragen van een 'inzien, beheren of volmacht' voor de melkveehouder.

Juridisch gezien bent u de partij die een machtigingsverzoek moet indienen en deze kan dus niet meer zelf door de melkveehouder geïnitieerd worden.

Kan ik ook machtigingen intrekken?

Binnen de pagina 'Overzicht machtigingen' kunt u door te klikken op de naam van het project bij een specifieke melkveehouder, altijd de details van de machtiging zien en deze ook intrekken.

- Klik op Machtigingen
- Klik op Overzicht machtigingen
- Klik op de naam van het project (bijvoorbeeld KWL Kengetallen) van een specifieke melkveehouder
- Klik op machtiging intrekken

Let op! Wanneer u een machtiging intrekt, kun u deze later niet heractiveren. U zult dan altijd een nieuwe machtiging moeten aanvragen.

Hoe werkt het inzien, beheren en volmacht?

Dit werkt op dezelfde manier als u gewend bent. Heeft u een goedgekeurde machtiging van de melkveehouder, dan klikt u op 'kies een veehouder' en het voor u bekende scherm wordt dan getoond.

Voor de handelingen die u namens de boer kunt doen met een 'Volmacht', wordt u doorverwezen naar de onepager voor de melkveehouders.

Aanvraag	aan	aanvraag	aanvraag	aanvraag
aanvraag	aanvraag	aanvraag	aanvraag	aanvraag
aanvraag	aanvraag	aanvraag	aanvraag	aanvraag
aanvraag	aanvraag	aanvraag	aanvraag	aanvraag