



# Machtigingsformulier KringloopWijzer

---

Aanmelden voor deelnemers zonder internettoegang of e-Herkenning.

## Inleiding

Niet alle veehouders hebben de beschikking over een pc/laptop, internettoegang en een e-Herkenningsmiddel. Voor deze veehouders is er ook een voorziening om zich aan te kunnen melden voor de Centrale Database KringloopWijzer, waarbij dan een adviseur de werkzaamheden kan uitvoeren.

## Aanmelden voor deelnemers op basis van papieren machtiging

Als u als veehouder niet zelf kunt inloggen dan is het alternatief dat u een machtiging op papier invult en met handtekeningen van uzelf en uw adviesorganisatie het formulier inscant en verstuurt naar het mailadres [support@mijnkringloopwijzer.nl](mailto:support@mijnkringloopwijzer.nl). De supportdesk zal dan uw bedrijf aanmelden als deelnemer aan de Centrale Database KringloopWijzer. Ook wordt dan een zogenoemde volmacht afgegeven aan uw adviesorganisatie. De adviesorganisatie kan dan de machtigingen voor datakoppelingen instellen en uw kringloopwijzer beheren (invullen, uitrekenen) op dezelfde wijze als u zelf zou kunnen doen. U kunt een afgegeven volmacht ook weer (laten) beëindigen. Bijv. als u toch uw Kringloopwijzer zelf wilt beheren en met e-Herkenning kan inloggen of als u een andere adviesorganisatie wenst. Er kan altijd maar één organisatie een volmacht verkrijgen, zodat altijd duidelijk is wie verantwoordelijk is voor de instellingen en het invullen.

## De volgende werkwijze is van toepassing:

- Deze uitleg en het formulier vindt u (of uw adviseur) op [www.mijnkringloopwijzer.nl](http://www.mijnkringloopwijzer.nl) onder “Hulp bij invullen”, “Machtigingen”, “Aanmelden voor deelnemers zonder e-herkenning”.
- Uw adviseur print het document uit, vult het samen met de veehouder in, beide partijen ondertekenen het document, scannen het document in en versturen deze naar [support@mijnkringloopwijzer.nl](mailto:support@mijnkringloopwijzer.nl). Bewaar een kopie voor uw eigen administratie.
- Het registreren van de deelnemer en het aanmaken van de volmacht gebeurt niet door de adviesorganisatie zelf maar door de supportdesk van de KringloopWijzer.
- Na registratie ontvangt de adviseur een mail dat het formulier is verwerkt. Als er vragen of problemen zijn bij de aanmelding dan is de adviseur het aanspreekpunt voor de supportdesk.
- Het streven is het formulier binnen 5 werkdagen na ontvangst te hebben verwerkt.
- **Let op:** op basis van de verstrekte volmacht dient de adviespartij nog de nodige machtigingen voor de datakoppelingen in te richten.

Op de volgende pagina ziet u het formulier.



## Machtigingsformulier KringloopWijzer

<b>Gegevens melkveebedrijf (volmachtgever)</b>	
Naam	
KvK-nummer	
BRS-nummer	
UBN-nummer(s)	
Straat- huisnummer	
Postcode - Woonplaats	
Emailadres melkveebedrijf (optioneel)	
<b>Gegevens adviesorganisatie (gemachtigde)</b>	
Naam adviesorganisatie	
KvK-nummer	
Adres	
Postcode - Woonplaats	
Naam adviseur	
Emailadres adviseur	
Telefoonnummer adviseur	

Als veehouder geef ik een volmacht af aan bovengenoemde adviesorganisatie die dan namens mij datamachtigingen mag instellen, mijn kringloopwijzer mag beheren en de gebruikersvoorwaarden van de Centrale Database KringloopWijzer namens mij mag accepteren. De volmacht zal worden opgenomen in het Machtigingenregister, dat gebruikt wordt door de Centrale Database KringloopWijzer.

<b>Veehouder</b>	<b>Adviseur</b>
Datum	Datum
Handtekening	Handtekening

Na het invullen van de datum en ondertekenen, het formulier inscannen en versturen naar [support@mijnkringloopwijzer.nl](mailto:support@mijnkringloopwijzer.nl).